

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ

COORDONAT:

Ministerul Educației



semnătura

Data

Nr.

45Mp-01-17676

APROBAT:

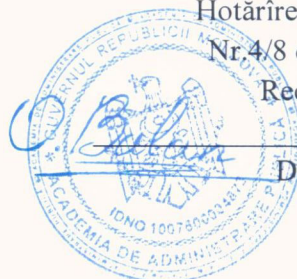
Hotărârea Senatului AAP,

Nr.4/8 din 1 martie 2016

Rector al Academiei

Oleg BALAN,

Dr. hab., prof. univ



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÎNT

(studii superioare ciclul II, master de profesionalizare)

Domeniul general de studiu – 38 Drept

Program de master (M.P.) - Drept public

Nivelul calificării conform CNC/CEC - 7

Numărul total de credite de studiu – 90

Titlul obținut – master în drept

Baza admiterii - diplomă de studii superioare de licență (sau un act echivalent de studii)

Limba de instruire: limba română

Durata studiilor –1,5 ani

Forma de organizare – cu frecvență

Chișinău, 2016

NOTĂ EXPLICATIVĂ

I. Argumentarea necesității programului de master. Programul de master de profesionalizare la specializarea *Drept public* este direcționat de a forma specialiști de înaltă calificare în domeniul dreptului prin orientarea spre soluționarea problemelor în domeniul public, aplicarea legislației naționale în corelare cu legislația europeană și soluționarea problemelor prin prisma legislației în vigoare. Numărul de credite acordat programului de master este de 90 de credite, pentru 1,5 ani de studii la învățământul cu frecvență.

Programul poate fi privit și ca ofertă educațională capabilă să ofere formarea unor competențe necesare oricărui absolvent sau practician cu studii superioare din domeniul științelor juridice, economice, administrative, sau alt practician cu studii de licență.

Programul de formare profesională este fundamentat pe baza unui plan de învățământ, care include pe lângă cursurile fundamentale menite să fortifice competențele generale o serie de cursuri de specializare care vor dezvolta competențele instrumentale specifice domeniului de formare profesională.

Programul de master de profesionalizare la specializarea *Drept public* este elaborat în conformitate cu cerințele *Codului educației nr.152 din 17 iulie 2014, Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master* aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015, Plan – cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat) aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.1045 din 29 octombrie 2015, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr.1046 din 29 octombrie 2015, Cadrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior, domeniul de formare profesională 38 – Drept.

II. Scopul și obiectivele programului de master. Sarcina primordială a programului de master în domeniul dreptului public, constă ca, atât prin activitatea științifică, cât și prin cea practică, să-și aducă contribuția la edificarea în Republica Moldova a unui stat democratic, de drept, în care demnitatea omului, libera dezvoltare a personalității umane, dreptatea și drepturile și libertățile fundamentale ale omului vor constitui valori supreme și vor fi garantate.

Obiectivele programului de master sunt orientate spre dezvoltare competențelor generale și specifice, care în integritatea lor contribuie la formarea specialiștilor performanți, pregătiți atât sub aspect teoretic, cât și practic pentru toate structurile statale.

III. Accesul la programul de master îl vor avea deținătorii diplomelor de licență în drept sau un act echivalent recunoscut. Deținătorii diplomelor de licență într-un alt domeniu de formare profesională vor acumula 30 de credite de studii transferabile la disciplinele aferente domeniului dreptului (minimumul curricular inițial necesar), în regim extracurricular.

IV. Durata studiilor. Durata studiilor este de 3 semestre – învățământ cu frecvență (care prevăd acumularea a 90 credite transferabile. Semestrul 3 este rezervat stagiului de practică și elaborării tezei de master.

V. Stagiul de practică. Stagiul de practică se desfășoară în structurile administrației publice centrale și locale cât și în alte instituții de stat și private din țară și de peste hotare, sau în organizații nonguvernamentale la cererea acestora și constituie parte componentă a planului de învățământ. **Scopul stagiului de practică** constă în formarea și sporirea competenței profesionale, dezvoltarea capacităților organizatorice, de conducere și personale ale masteranzilor pentru crearea unor condiții favorabile de încadrare a lor în viitoarele activități de muncă.

VI. Pronostic referitor la amplasarea în câmpul muncii a absolventului programului de master. Programul de master propus va contribui la acoperirea necesităților de formare a specialiștilor ce activează în calitate de juriști, specialiști în autoritățile publice centrale și locale,

funcționari publici, consilieri în cadrul autorităților centrale, specialiștilor Aparatului Parlamentului secretați în autoritățile publice locale, asistenți sociali, specialiști în sectorul privat, aprofundarea cunoștințelor și formarea abilităților practice a membrilor organizațiilor neguvernamentale privind protecția drepturilor fundamentale ale omului, asigurarea desfășurării alegerilor, promovarea democrației, etc.

VII. Ponderea componentelor Planului de învățământ:

	Nr. de credite	Ponderea, %
Unități de curs/module fundamentale (F)	20	22
Unități de curs de specialitate/module (S)	40	45
Stagiu de practică	10	11
Teza de Master	20	22
TOTAL	90	100

VIII. Finalități de studii

Competențe generale:

1. cunoașterea și înțelegerea noțiunilor, conceptelor, teoriilor din domeniul jurisprudenței, care să asigure o abordare originală în dezvoltarea sau aplicarea lor în contextul cercetării.

2. aplicarea cunoștințelor, metodologiilor și procedeelelor în activitatea practică și cercetarea științifică;

3. elaborarea judecăților pe baza informațiilor incomplete și a cadrului legislativ limitat și demonstrarea inovației în contextul de muncă și de studii imprevizibile;

4. perfecționarea abilităților de comunicare în dependență de schimbările din domeniul dreptului;

5. luarea motivată a deciziilor juridice;

6. exprimarea scrisă și orală, în limba română și una sau mai multe limbi de circulație internațională folosind terminologia juridică;

7. elaborarea proiectelor de studiu independent și de activitate profesională autonomă în domeniul dreptului.

Competențe specifice:

1. cunoașterea și înțelegerea noțiunilor, conceptelor, teoriilor și situațiilor de coliziune și carență ale domeniului dreptului public;
2. perfecționarea abilităților de comunicare în dependență de schimbările din domeniul dreptului public;
3. aplicarea cunoștințelor în soluționarea problemelor complexe, să formuleze opinii ce include reflectarea responsabilităților de ordin social și etnic;
4. formularea concluziilor în domeniul public în baza cunoștințelor achiziționate în mod rațional, clar și fără ambiguități auditoriului de specialiști versați în domeniul și administrației publice;
5. demonstrarea capacităților de analiză și sinteză ale informației achiziționate;
6. elaborarea soluțiilor pentru problemele de drept public prin utilizarea noilor cunoștințe;
7. adaptarea experienței sistemelor de drept de peste hotare la condițiile mediului intern de funcționare;
8. identificarea problemelor de cercetare în domeniul dreptului public;
9. determinarea lacunelor în drept și formularea inițiativelor în vederea adoptării noilor norme de drept public.
10. demonstrarea capacităților ce le permit continuarea studiilor în mod independent în domeniul dreptului public.

CONȚINUTUL PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÎNT

Cod	Modulul / disciplina	Total ore	Inclusiv			Curs	Seminare	Leții practice	Forma de evaluare	Număr de credite
			Contact direct	Lucru individual						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
F.01.O.001	Organizarea statală a puterii	150	40	110	20	20		E	5	
F.01.O.002	Dimensiuni juridice ale parlamentarismului contemporan	150	40	110	20	20		E	5	
F.01.O.003	M I. Drept constituțional comparat	150	40	110	20	20		E	5	
	Instituții de drept constituțional în țările UE	75	20	55	10	10				
	Sisteme constituționale a țărilor membre a UE	75	20	55	10	10				
F.01.O.004	Metodologia dreptului	150	40	110	20	20		E	5	
S.01.O.005	Instituția răspunderii juridice în dreptul public	150	40	110	20	20		E	5	
S.01.O.006	Activitatea notarială a administrației publice	150	40	110	20	20		E	5	
S.02.O.007	M II. Instituții europene	150	40	110	20	20		E	5	
	Drept instituțional al UE	75	20	55	10	10				
	Reglementarea juridică a funcției publice în țările UE	75	20	55	10	10				
S.02.O.008	Mecanisme de asigurare a supremației constituției	150	40	110	20	20		E	5	
S.02.O.009	M III Mecanisme de control în administrația publică	150	40	110	20	20		E	5	
	Controlul administrativ	75	20	55	10	10				
	Controlul jurisdicțional	75	20	55	10	10				
S.02.O.010	Probleme actuale ale privatizării patrimoniului public	150	40	110	20	20		E	5	
S.02.O.011	Administrarea finanțelor publice	150	40	110	20	20		E	5	
S.02.A.012	Garanții privind dreptul la muncă și protecție socială / Probleme actuale privind piața bancar - valutară	150	40	110	20	20		E	5	
Stagiu		300		300					10	
Teza de master		600		600					20	
TOTAL GENERAL		2700	480	1320	240	240			90	

nr.d/ord	Activități	semestrul	săptămîni	ore	perioada	număr de credite
1	stagiul de practică	III	5	300	septembrie octombrie	10
	total		5	300		10

Susținerea tezei de master

Nr.d/ord	Activitatea	perioada
1	Susținerea tezei de master	13.01-20.01

Calendarul universitar/graficul procesului de studii (săptămîni)

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagiu de practică	Vacanțe		
	Sem.I	Sem.II	Sem.I	Sem.II		Iarnă	De Paști	Vară
Anul I	15 15.09- 29.12	15. 30.01- 27.05	3 09.01- 28.01	3 30.05- 17.06		2 30.12- 08.01	1 17.04- 24.04	
Anul II	10 20.10- 28.12				5 15.09- 19.10	2 28.12- 10.01		

Discipline la libera alegere

Cod	Disciplina	Total ore	Cont direct	Lucru individual	Curs	Seminare	Lecții practice	Forma de evaluare	Număr credite
L.01-02. G.013	Tehnologii informaționale aplicate (drept)	150	40	110	20	20		E	5
L.01-02. G.014	Limba străină aplicată (l. engl.)	150	40	110	20	20		E	5
L.01-02. G.015	Protecția juridică a drepturilor omului prin prisma jurisprudenței CEDO	150	40	110	20	20		E	5

Minimul curricular necesar

Cod	Modulul / disciplina	Total ore	Inclusiv			Forma de evaluare	Număr de credite		
			Contact direct	Lucru individual	Curs			Seminare	Lecții practice
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
FO.001	Teoria generală a dreptului	150	40	110	20	20		E	5
FO.002	Drept constituțional	150	40	110	20	20		E	5
FO.003	Drept internațional public	150	40	110	20	20		E	5
FO.004	Drept administrativ	150	40	110	20	20		E	5
FO.005	Drept civil și procedură civilă	150	40	110	20	20		E	5
FO.006	Drept penal și procedură penală	150	40	110	20	20		E	5
Total		900	240	660	120	120			30