

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ

A P R O B A T

în ședința Senatului AAP

hotărîrea nr. ____ din _____ 2016

_____ O. BALAN,

dr. hab., prof. univ.

METODOLOGIA
ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE ADMITERE
LA STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT
ÎN CADRUL ACADEMIEI DE ADMINISTRARE PUBLICĂ

anul de studii 2016-2017

E X A M I N A T

în ședința Consiliului științific AAP

proces verbal nr. __ din _____ 2016

_____ A. SÎMBOTEANU,

dr., conf. univ.

CHIȘINĂU 2016

I. Dispoziții generale

1. Studiile superioare de doctorat reprezintă cel de-al III-lea ciclu de învățământ superior și sunt organizate în Academia de Administrare Publică (AAP) în cadrul Școlii doctorale în științe administrative, creată în anul 2015 și autorizată în conformitate cu legislația în vigoare. Studiile superioare de doctorat cuprind un program de pregătire bazat pe studii avansate și un program individual de cercetare științifică.

2. Școala doctorală în științe administrative organizează studii superioare de doctorat în următoarele specialități:

- 563.01 Teoria, metodologia administrației publice.
- 563.02 Organizarea și dirijarea în instituțiile publice; servicii publice.

Admiterea la studii superioare de doctorat se face în conformitate cu următoarele acte legislative:

- Codul Educației al Republicii Moldova, din 17.07.2014;
- Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1007 din 10.12.2014;
- Carta Academiei de Administrare Publică, aprobată la ședința Senatului din 09 iunie 2015;
- Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat în cadrul AAP, aprobat la ședința Senatului din 22 decembrie 2015;
- Prezenta Metodologie.

II. Condiții preliminare pentru organizarea concursului de admitere

3. Școala doctorală în științe administrative, cu cel puțin 6 luni înainte de a fi lansată admiterea la studiile de doctorat, elaborează direcțiile tematice prioritare de cercetare în cadrul școlii doctorale pentru anul următor de studii, care sunt examinate de Consiliul Școlii doctorale și aprobate de către Consiliul științific al AAP.

4. Direcțiile tematice respective sunt axate pe necesitățile sistemului administrativ, interesele investigative ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, disponibili să coordoneze cercetările de doctorat, inițiate în anul academic 2016-2017 și sunt afișate pe pagina web a AAP.

5. Conducătorii de doctorat, în temeiul direcțiilor tematice prioritare de cercetare și Metodologiei instituționale privind repartizarea granturilor doctorale, elaborează proiectele de grant și le

prezintă la concursul instituțional intern și la cel național pentru obținerea de granturi doctorale de la bugetul de stat, organizat de Ministerul Educației.

6. Candidații la studiile de doctorat până la declanșarea procesului de admitere selectează direcția de cercetare, discută cu viitorul conducător de doctorat tema de cercetare.

7. Admiterea la doctorat se face în limita locurilor alocate anual de Ministerul Educației (ME) pentru doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale.

8. Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care urmează să îndrume respectivul student - doctorand.

9. În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student - doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului Școlii doctorale.

III. Înscrierea candidaților

10. Locurile alocate pentru admiterea la doctorat în cadrul Școlii doctorale în științe administrative (de la buget sau cu taxă) se aduc la cunoștința candidaților prin afișare și plasare pe site-ul Academiei.

11. Ocuparea locurilor în regim **cu taxă**, se confirmă prin achitarea primei rate a taxei de studii și încheierea contractului de studii în termenele precizate în prezenta Metodologie.

12. Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii de doctorat cetățeni ai Republicii Moldova, deținători ai diplomei de master sau echivalenta ei, cu media generală nu mai mică de 8,0.

13. Candidatul la concursul de admitere la doctorat depune la Școala doctorală un **dosar de înscriere**, care trebuie să conțină următoarele documente:

- Cererea pentru concursul de admitere (*Anexa nr.1*)
- Diploma de mașter și supliment la diplomă – *originalul și copie*
- Curriculum vitae - *în format Europass*
- Buletin de identitate - *copie*
- Certificat de căsătorie - *copie* (pentru cei care și-au schimbat numele prin căsătorie)
- Carnet de muncă - *copie*
- Lista lucrărilor științifice și copia acestora (*dacă este cazul*)
- Un referat științific (în volum de până la 25 de pagini) la tematica specialității alese
- 3 fotografii - *tip buletin*

14. Cetățenii altor state și apatrizii pot participa la concurs, ei depun suplimentar:
- Copia pașaportului
 - Certificatul eliberat de Ministerul Educației din țara de origine confirmând pentru fiecare diplomă: autenticitatea diplomei, perioada de studii, valoarea academică a diplomei, descrierea sistemului de notare
 - Certificat de cont bancar privind disponibilitatea sumei necesare pentru taxa de studii
 - Cazier judiciar
15. Declarațiile false sau uzul de fals al oricărui document din dosarul de înscriere atrag eliminarea din concursul de admitere. (*Anexa 2*)
16. Taxa de înscriere la concurs este de 50 de lei și nu se returnează.
17. Candidații sunt obligați să se prezinte la toate probele prevăzute și să respecte Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere.

IV. Desfășurarea concursului de admitere

18. Admiterea se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare în **perioada 28 septembrie – 21 octombrie 2016**. Susținerea probelor de concurs vor avea loc în perioada: **24 - 28 octombrie 2016**.
19. Pe perioada admiterii la studii superioare de doctorat se constituie *Comisia de admitere* și *Comisiile de examinare* pentru fiecare probă.
20. Admiterea la doctorat se efectuează în baza a două probe: la specialitate *Administrarea publică* și la una din limbile străine (engleză, franceză, germană).
21. Probele la examenele de admitere se susțin în scris, conform orarului aprobat de rector.
22. Rezultatele la examenele de admitere se consemnează în borderouri și procese verbale pe discipline.
23. Comisiile de examinare la specialitate și la limba străină constau din 3 persoane fiecare: specialiști cu grad științific în domeniu, conducători de doctorat, câștigători ai granturilor acordate de Ministerul Educației.
24. Prima probă de admitere este la limba străină.
25. Principalul obiectiv al probelor de concurs este evaluarea capacității candidatului de a realiza o cercetare doctorală sub îndrumarea unei echipe de profesori și cercetători.
26. Programele examenelor de admitere sunt aprobate de Consiliul științific al Academiei.
27. Probele de concurs se desfășoară pe parcursul a două ore astronomice și vor fi evaluate prin note, conform sistemului național de evaluare, de către fiecare membru al comisiei de examinare.

28. Nota generală reprezintă media aritmetică a notelor la probele de concurs, acordate de membrii comisiei de examinare. Media de admitere nu poate fi mai mică decât 8.
29. Ierarhizarea candidaților se va realiza în ordinea descrescătoare a notei finale, în funcție de numărul locurilor existente la fiecare specialitate. În caz de egalitate a notelor, departajarea se va face în funcție de nota medie generală, din diploma de studii superioare de master sau echivalența acesteia.
30. Eventualele contestații privind rezultatele probelor de concurs pentru admiterea la doctorat se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la secretariatul Școlii doctorale.
31. Comisia trebuie să rezolve contestația în termen de 48 de ore de la depunere, să opereze eventualele modificări în listele cu rezultatele concursului de admitere la doctorat și să comunice candidatului rezultatul, în scris.

V. Dispoziții finale

32. Candidații declarați admiși sunt înmatriculați la studiile superioare de doctorat pentru anul 2016-2017, la propunerea comisiei de admitere, prin ordinul Rectorului Academiei de Administrare Publică.
33. Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștință pe site-ul Academiei și pe avizierul Școlii doctorale.
34. După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand al Școlii doctorale pe perioada desfășurării programului de doctorat.
35. Anul de studii la doctorat începe la 1 noiembrie 2016.
36. Studenții-doctoranzi, înmatriculați la studii bugetare cu frecvență, primesc bursă din data înmatriculării și prezentării carnetului de muncă.
37. Taxa de studii la doctorat este stabilită de către Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională în urma avizului consultativ al Senatului Academiei de Administrare Publică.

Dlui Oleg Balan,
Rector al Academiei de
Administrare Publică, doctor
habilitat, profesor universitar

C E R E R E

Subsemnatul _____, domiciliat _____,
(numele, prenumele) (adresa domiciliu)

rog să mi se permită participarea la concursul de admitere la studii prin doctorat, la specialitatea:

- 563.01. Teoria, metodologia administrației publice;**
- 563.02. Organizarea și dirijarea în instituțiile administrației publice; servicii publice**

în cadrul Școlii doctorale în științe administrative

Conducător științific (opțional) _____

Forma de studii:

- frecvență**
- frecvență redusă**

Forma de finanțare:

- buget**
- contract**

Studii superioare:

Masterat:

Universitatea absolvită: _____
 Facultatea _____
 Specializarea/programul de studii _____
 cu media anilor de studii _____ nota la teză _____
 Loc de
 muncă _____

Limba străină studiată: _____

La cerere se anexează:

- Diploma de mașter și supliment la diplomă – *original și copie*
- Curriculum vitae în format Europass
- Buletin de identitate - *copie*
- Certificat de căsătorie - *copie* (pentru cei care și-au schimbat numele prin căsătorie);
- Carnet de muncă - *copie simplă*
- Lista lucrărilor științifice (după caz)
- Referat științific
- 3 fotografii tip *buletin*

Data: _____ **2016** _____

(semnătura)

Directorul Școlii doctorale _____
 Conducător științific _____

Doctorand: tel. de contact: dom.; serv. GSM:.....; E-mail:.....

Academia de Administrare Publică
Școala doctorală în științe administrative

Declarație

Subsemnatul/a _____, candidat la concursul de admitere la doctorat în anul de studii 2016-2017 pe locurile bugetate, declar prin prezenta că nu am fost înmatriculat(ă) înainte la un alt program de studii doctorale, pe locuri bugetate, în cadrul Academiei de Administrare Publică sau altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat.

Semnătura

Data