

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ

COORDONAT:


Ministerul Educației,

_____ ,
semnătura

Data _____

APROBAT:

Hotărârea Senatului AAP,
nr. 5/1 din 19.04.2016

 Rector al Academiei
Oleg BALAN,
dr. hab., prof. univ.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÎNT

(studii superioare ciclul II, master de profesionalizare)

Domeniul general de studiu – 36 Științe economice

Program de master (M.P.) - Management

Nivelul calificării conform ISCED - 7

Numărul total de credite de studiu – 120

Titlul obținut – master în științe economice

Baza admiterii: diplomă de studii superioare de licență (sau un act echivalent de studii)

Limba de instruire: limba română

Durata studiilor – 2 ani

Forma de învățămînt – cu frecvență

Nr. de înregistrare _____

Chișinău 2016

Notă explicativă

I. Argumentarea necesității programului de master.

Administrația publică din Republica Moldova este implicată într-un proces de reforme care cer soluții noi, viabile, iar pregătirea managerială a funcționarilor publici este o condiție fără de care administrația publică s-ar dovedi incapabilă să răspundă provocărilor la care este supusă în era informatizării și eficientizării structurilor proprii. În acest moment programele care oferă o pregătire coerentă în domeniul economico - managerial a funcționarilor publici sunt extrem de puține.

Specializarea *Management* este un master de profesionalizare adresat absolvenților de la specialitățile a căror activitate au un caracter managerial, economic, de drept, sau a altor specialități înrudite, pentru studierea aprofundată a principiilor și mecanismelor economiei și managementului public, a strategiilor și analizei proceselor de management în organizațiile publice, cât și în cele private. Programul pregătește specialiști care vor fi capabili să dea răspuns la cele mai stringente probleme ale politicilor economice cât și a mecanismelor economiei de piață din țara noastră și să explice interdependența și rolul a diverse organizații ce pot contribui la consolidarea și dinamizarea procesului de integrare economică europeană a Republicii Moldova, deschiderea spre valorile prioritare pentru afirmarea internațională și promovarea economiei naționale pe arena mondială.

II. Scopul și obiectivele programului de master

Scopul programului de master acestei specializări, constă în formarea competențelor privind: cunoașterea principiilor managementului organizațional și al managementului public; mecanismele și conținutul economiei naționale și internaționale; evoluția economică a lumii contemporane; evaluarea politicilor și strategiilor economice naționale și internaționale; dezvoltarea capacităților de a gestiona resursele organizațiilor publice, cât și a celor din sectorul privat. Cercetarea, analiza și descrierea problemelor economico-manageriale în scopul eficientizării proceselor economico-manageriale - este o altă misiune a specializării date.

Obiectivele specializării sunt formarea competențelor care în integritatea lor permit masteranzilor a se orienta în problemele economico-manageriale ale organizațiilor publice., cât și a celor private. Obținerea competențelor este concepută prin două modalități: una obligatorie, care vine să asigure pregătirea teoretică de specialitate și alta practică, opțională determinată de libera alegere a masteranzilor în funcție de interesele sale specifice.

III. Accesul la programul de master.

Accesul la programul de master va fi reglementat în funcție de categoria de masteranzi, păstrând accesul consecutiv pentru titularii diplomei de licență în domeniile: business și administrare, finanțe publice și fiscalitate, contabilitate și audit, finanțe și bănci, marketing, merceologia și tehnologia producerii, auditul întreprinderii și alte domenii care au realizat sau vor realiza după admitere 30 credite ECTS, prevăzute de planurile de învățământ.

IV. Durata studiilor 2 ani cu frecvență, cu 3 semestre destinate studiilor și al IV semestru este destinat elaborării și susținerii tezei de master. La fel studiile cu frecvență redusă sunt realizate în 2,5 ani, cu 4 semestre destinate studiilor și al 5 semestru este destinat elaborării și susținerii tezei de master.

V. Stagiul de practică

Stagiul de practică este realizat în autoritățile publice centrale și locale, în semestrul II pentru studenții cu studiile cu frecvență, având durata de 5 săptămâni, și pentru studenții de la programul cu frecvență redusă va fi realizat în semestrul IV, durata stagiului fiind de 2 săptămâni.

VI. Pronostic referitor la amplasarea în câmpul muncii a absolvenților programului de master.

În conformitate cu clasificatorul pe piața muncii, absolvenții programului vor putea accede în calitate de specialist-coordonator în aparatele centrale ale ministerelor și departamentelor de profil pe lângă Guvern, în sectorul privat, organizații nonguvernamentale, precum și colaborator științific, lector universitar, la disciplinele economico-manageriale în instituțiile de profil și cele interdisciplinare: relații economice internaționale, gestiunea finanțelor publice, etc. Absolvenții programului vor putea continua studiile postuniversitare prin doctorat în țară și peste hotare.

VII. Ponderea componentelor Planului de învățământ:

	Nr. de credite	Ponderea, %
Unități de curs/module fundamentale (F)	35	29,2
Unități de curs de specialitate/module (S)	45	37,5
Stagiu de practică	10	8,3
Teza de Master	30	25,0
TOTAL	120	100

VIII. Finalități de studii

Competențe generale: Programul de master în Management (master de profesionalizare)

1. Identificarea și definirea cunoștințelor din domeniul managementului și a cunoștințelor aflate la granița dintre diferite domenii;
2. Descrierea factorilor de evoluție a științelor economico - manageriale și a modalităților de interacțiune a acestora cu alte științe și domenii;
3. Determinarea și cunoașterea rolului managementului public în dezvoltarea socio-economică a Republicii Moldova și a căilor de dezvoltare durabilă a ei.
4. Studierea rezultatelor investigațiilor științifice autohtone și străine din domeniul economico-managerial și identificarea posibilităților utilizării lor în practică;
5. Determinarea tendințelor dezvoltării economice a Republicii Moldova reieșind din perspectiva integrării europene.
6. Aprecierea interdependenței dintre activitatea științifică și cea practică în scopul asigurării unei activități performante în domeniu.
7. Identificarea căile eficiente de transmitere și recepționare a informației în cadrul procesului de comunicare din cadrul organizației; utilizarea în activitatea practică a noilor tehnologii, tehnici și mecanisme manageriale și preluarea experienței manageriale avansate în activitatea practică cotidiană.
8. Perfecționarea abilităților de comunicare în dependență de schimbările produse în domeniul de activitate, utilizarea tehnologiilor moderne de comunicare;
9. Utilizarea diverselor modalități de perfecționare a competențelor profesionale, inclusiv autoinstruirea, cursurilor de perfecționare din cadrul organizației și în instituții specializate;
10. Asumarea responsabilității și luarea deciziilor la nivel organizațional.

Competențe specifice:

1. Capacitatea să argumenteze utilizarea unor anumite metode în studiul domeniului managerial, specifice instituțiilor publice, instituțiilor private;
2. Diagnosticarea și valorificarea potențialului material și uman al organizației în care activează și definirea rolului acestor resurse în desfășurarea activității manageriale;
3. Capacitatea de definire a scopului, misiunii și obiectivelor organizației;
4. promovarea culturii organizaționale capabile să realizeze scopul, misiunea și obiectivele organizației;
5. Participarea la procesul de planificare, decizional, organizare, monitorizare și evaluare a activităților, precum și asumarea răspunderii de a emite decizii unipersonale;
6. Identificarea necesităților de perfecționare profesională continuă în dependență de evoluția științelor economico-manageriale și necesitățile organizației;
7. Capacitatea de a elabora proiecte de activitate profesională în domeniul economico-managerial;
8. Capacitatea de a planifica activitățile în dependenți de diversificarea rolurilor profesionale și influența acestora asupra eficienței manageriale;
9. Utilizarea în activitatea practică a noilor tehnologii, tehnici și mecanisme manageriale și preluarea experienței manageriale avansate în activitatea practică cotidiană.
10. Implementarea în activitatea practică a rezultatelor perfecționării profesionale în scopul sporirii eficienței manageriale

IX. Tabelul de corelare a finalității de studiu și competente

Unitatea de curs (modulul)	Cod	Credite ECTS	Finalități de studiu									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Metodologia cercetărilor economice	F	5	+	+			+		+	+		
Management organizațional	F	5	+		+	+		+			+	+
Management public	F	5	+	+		+			+	+		+
Teoria administrației publice	F	5		+	+			+	+		+	+
Managementul financiar	F											
Relații economice de integrare europeană / Procese integraționiste europene	S	3		+		+	+		+	+		
Relațiile valutare-financiare /Dreptul afacerilor	S	2	+		+		+		+		+	
Managementul proiectelor	S	5	+	+			+	+		+		+
Finanțe publice și buget	F	5	+		+			+		+		+
Marketing regional	S	5		+		+		+		+		+
Statistica socio-economică	F											
Contabilitatea și auditul public	F											
Managementul calității totale	S	5	+		+			+	+		+	
Managementul serviciilor	S	5	+	+			+			+	+	+

publice												
Psihologia managerială	S	5	+		+			+		+		+
Managementul afacerilor mici și mijlocii	S	5	+		+			+	+		+	
Analiza impactului de reglementare	S	5	+	+			+	+		+		+
Managementul resurselor umane	S	3		+		+	+		+	+		
Dreptul muncii și protecției sociale	S	2	+		+		+		+		+	
Managementul schimbărilor	S	5	+	+			+	+		+		+

CONȚINUTUL PROGRAMULUI / SPECIALIZĂRII

Cod	Modulul / disciplina	Total ore	Inclusiv		Numărul de ore de contact direct			Forma de evaluare	Număr de credite
			Contact direct	Lucru individual	Curs	Seminare	Laborator		
F.01.O.001	Metodologia cercetărilor economice	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.002	Management organizațional	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.003	Management public	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.004	Teoria administrației publice	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.005	Managementul financiar	150	40	110	22	18		E	5
S.01.A.006	<i>M: Relații economice internaționale</i> Relații economice de integrare europeană / Procese integraționiste europene Relațiile valutare-financiare / Dreptul afacerilor	150 76 74	40 20 20	110 56 54	28 14 14	12 6 6		E	5
S.02.O.007	Managementul proiectelor	150	40	110	22	18		E	5
F.02.O.008	Finanțe publice și buget	150	40	110	22	18		E	5
S.02.O.009	Marketing regional	150	40	110	22	18		E	5
F.02.O.010	<i>M: Analiza statistică și contabilitatea publică</i> Statistica socio-economică Contabilitatea și auditul public	150 76 74	40 20 20	110 56 54	28 14 14	12 6 6		E	5
S.03.O.011	Managementul calității totale	150	40	110	22	18		E	5
S.03.O.012	Managementul serviciilor publice	150	40	110	22	18		E	5
S.03.O.013	Psihologia managerială	150	40	110	22	18		E	5
S.03.O.014	<i>M: Gestiunea afacerilor</i> Managementul afacerilor mici și mijlocii Analiza impactului de reglementare	150 76 74	40 20 20	110 56 54	28 14 14	12 6 6		E	5
S.03.O.015	<i>M: Managementul resurselor umane și reglementarea lui</i> Managementul resurselor umane Dreptul muncii și protecției sociale	150 76 74	40 20 20	110 56 54	28 14 14	12 6 6		E	5
S.03.O.016	Managementul schimbărilor	150	40	110	22	18		E	5
	STAGIU DE PRACTICĂ	300		300				E	10
	TEZA DE MASTER	900		900					30
	TOTAL	3600	640	2960	376	264			120

DISCIPLINI LA LIBERA ALEGERE

LG.01-02.017	Tehnologii informaționale aplicate (economie)	150	40	110	22	18		E	5
LS. 01-02.018	Contracte comerciale	150	40	110	22	18		E	5
LG. 01-02.019	Limbi străine aplicate	150	40	110	22	18		E	5
	TOTAL	450	120	330	66	54			15

STAGIU

Nr. d/o	Stagiu	Semestrul	Săptămâni	Ore	Perioada	Număr de credite
	Stagiul în autoritățile locale și centrale	II	5	300	aprilie – mai	10
	TOTAL		5	300		10

SUSTINEREA TEZEI DE MASTER

Nr. d/o	Activitatea	Perioada
	Susținerea tezei de master	mai - iunie

CALENDARUL UNIVERSITAR / GRAFICUL PROCESULUI DE STUDII

Nr. d/o	Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni		Stagiu	Vacanțe		
		Sem.I	Sem.II	Sem.I	Sem.II		Iarnă	Primăvară	Vară
	Anul I	15(15.09 – 23.12.16)	15	3	3	5	2	1	8
	Anul II	15	15	3	1	-	2	1	-

Program / specializare desfășurat

Cod	Modulul / disciplina	Total ore	Inclusiv		Numărul de ore de contact direct			Forma de evaluare	Număr de credite
			Contact direct	Lucru individual	Curs	Seminare	Laborator		
Anul I									
Semestrul I									
F.01.O.001	Metodologia cercetărilor economice	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.002	Management organizațional	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.003	Managementul public	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.004	Teoria administrației publice	150	40	110	22	18		E	5
F.01.O.005	Managementul financiar	150	40	110	22	18		E	5
S.01.A.006	<i>M: Relații economice internaționale</i>	150	40	110	28	12		E	5
	Relații economice de integrare europeană	76	20	56	14	6			
	Relațiile valutare-financiare	74	20	42	14	6			
Total Sem.I		900	240	660	138	102			30

DISCIPLINI LA LIBERA ALEGERE

LG.01-02.017	Tehnologii informaționale aplicate (economie)	150	40	110	22	18		E	5
LG. 01-02.018	Contracte comerciale	150	40	110	22	18		E	5
LG. 01-02.019	Limbi străine aplicate	150	40	110	22	18		E	5
	TOTAL	450	120	330	66	54			15

Semestrul II									
S.02.O.007	Managementul proiectelor	150	40	110	22	18		E	5
F.02.O.008	Finanțe publice și buget	150	40	110	22	18		E	5
S.02.O.009	Marketing regional	150	40	110	22	18		E	5
F.02.O.010	<i>M: Analiza statistică și contabilitatea publică</i>	150	40	110	28	12		E	5
	Statistica socioeconomică	76	20	56	14	6			
	Contabilitatea și auditul intern	74	20	54	14	6			

	STAGIU (5 săptămâni)	300	0	300	0	0		E	10
	Total Sem.II	900	160	740	94	66			30
	TOTAL ANUL I	1800	400	1400	232	168			60

Anul II									
Semestrul III									
S.03.O.011	Managementul calitații totale	150	40	110	22	18		E	5
S.03.O.012	Managementul serviciilor publice	150	40	110	22	18		E	5
S.03.O.013	Psihologia managerială	150	40	110	22	18		E	5
S.03.O.014	M:Gestiunea afacerilor	150	40	110	28	12		E	5
	Managementul afacerilor mici și mijlocii	76	20	56	14	6			
	Analiza impactului de reglementare	74	20	54	14	6			
S.03.O.015	M: Managementul resurselor umane și reglementarea lor	150	40	110	28	12		E	5
	Managementul resurselor umane	76	20	56	14	6			
	Dreptul muncii și protecției sociale	74	20	54	14	6			
S.03.O.016	Managementul schimbărilor	150	40	110	22	18		E	5
	Total Sem.III	900	240	660	144	96			30

Semestrul IV									
	TEZA DE MASTER	900		900					30
	Total an. II	1800	240	1560	144	96			60
	TOTAL GENERAL	3600	640	2960	376	264			120

Minimum curricular necesar
Programul de master profesional *Management*
Învățământ cu frecvență

Anul I, Semestrul I									
F.01.001	Teoria economică I /Microeconomie	150	40	110	24	16		E	5
F.01.002	Teoria economică II /Macroeconomie	150	40	110	24	16		E	5
F.01.003	Management	150	40	110	24	16		E	5
F.01.004	Finanțe publice	150	40	110	24	16		E	5
F.01.005	Marketing	150	40	110	24	16		E	5
F.01.006	Bazele antreprenoriatului	150	40	110	24	16		E	5
	TOTAL	900	240	660	144	96			30

**Șef Catedră Economie
și Management**

**Tatiana TOFAN,
dr., conf. univ.**

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ

COORDONAT:


Ministerul Educației,

_____ ,
semnătura

Data _____

APROBAT:

Hotărârea Senatului AAP,
nr. 5/1 din 19.04.2016

 Rector al Academiei
Oleg BALAN,
dr. hab., prof. univ.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÎNT

(studii superioare ciclul II, master de profesionalizare)

Domeniul general de studiu – 36 Științe economice

Program de master (M.P.) - Management

Nivelul calificării conform ISCED - 7

Numărul total de credite de studiu – 120

Titlul obținut – master în științe economice

Baza admiterii: diplomă de studii superioare de licență (sau un act echivalent de studii)

Limba de instruire: limba română

Durata studiilor – 2,5 ani

Forma de învățămînt – frecvență redusă

Nr. de înregistrare _____

Chișinău 2016

Notă explicativă

X. Argumentarea necesității programului de master.

Administrația publică din Republica Moldova este implicată într-un proces de reforme care cer soluții noi, viabile, iar pregătirea managerială a funcționarilor publici este o condiție fără de care administrația publică s-ar dovedi incapabilă să răspundă provocărilor la care este supusă în era informatizării și eficientizării structurilor proprii. În acest moment programele care oferă o pregătire coerentă în domeniul economico - managerial a funcționarilor publici sunt extrem de puține.

Specializarea *Management* este un master de profesionalizare adresat absolvenților de la specialitățile a căror activitate au un caracter managerial, economic, de drept, sau a altor specialități înrudite, pentru studierea aprofundată a principiilor și mecanismelor economiei și managementului public, a strategiilor și analizei proceselor de management în organizațiile publice, cât și în cele private. Programul pregătește specialiști care vor fi capabili să dea răspuns la cele mai stringente probleme ale politicilor economice cât și a mecanismelor economiei de piață din țara noastră și să explice interdependența și rolul a diverse organizații ce pot contribui la consolidarea și dinamizarea procesului de integrare economică europeană a Republicii Moldova, deschiderea spre valorile prioritare pentru afirmarea internațională și promovarea economiei naționale pe arena mondială.

XI. Scopul și obiectivele programului de master

Scopul programului de master acestei specializări, constă în formarea competențelor privind: cunoașterea principiilor managementului organizațional și al managementului public; mecanismele și conținutul economiei naționale și internaționale; evoluția economică a lumii contemporane; evaluarea politicilor și strategiilor economice naționale și internaționale; dezvoltarea capacităților de a gestiona resursele organizațiilor publice, cât și a celor din sectorul privat. Cercetarea, analiza și descrierea problemelor economico-manageriale în scopul eficientizării proceselor economico-manageriale - este o altă misiune a specializării date.

Obiectivele specializării sunt formarea competențelor care în integritatea lor permit masteranzilor a se orienta în problemele economico-manageriale ale organizațiilor publice., cât și a celor private. Obținerea competențelor este concepută prin două modalități: una obligatorie, care vine să asigure pregătirea teoretică de specialitate și alta practică, opțională determinată de libera alegere a masteranzilor în funcție de interesele sale specifice.

XII. Accesul la programul de master.

Accesul la programul de master va fi reglementat în funcție de categoria de masteranzi, păstrând accesul consecutiv pentru titularii diplomei de licență în domeniile: business și administrare, finanțe publice și fiscalitate, contabilitate și audit, finanțe și bănci, marketing, merceologia și tehnologia producerii, auditul întreprinderii și alte domenii care au realizat sau vor realiza după admitere 30 credite ECTS, prevăzute de planurile de învățământ.

XIII. Durata studiilor 2 ani cu frecvență, cu 3 semestre destinate studiilor și al IV semestru este destinat elaborării și susținerii tezei de master. La fel studiile cu frecvență redusă sunt realizate în 2,5 ani, cu 4 semestre destinate studiilor și al 5 semestru este destinat elaborării și susținerii tezei de master.

XIV. Stagiul de practică

Stagiul de practică este realizat în autoritățile publice centrale și locale, în semestrul II pentru studenții cu studiile cu frecvență, având durata de 5 săptămâni, și pentru studenții de la programul cu frecvență redusă va fi realizat în semestrul IV, durata stagiului fiind de 2 săptămâni.

XV. Pronostic referitor la amplasarea în câmpul muncii a absolvenților programului de master.

În conformitate cu clasificatorul pe piața muncii, absolvenții programului vor putea accede în calitate de specialist-coordonator în aparatele centrale ale ministerelor și departamentelor de profil pe lângă Guvern, în sectorul privat, organizații nonguvernamentale, precum și colaborator științific, lector universitar, la disciplinele economico-manageriale în instituțiile de profil și cele interdisciplinare: relații economice internaționale, gestiunea finanțelor publice, etc. Absolvenții programului vor putea continua studiile postuniversitare prin doctorat în țară și peste hotare.

XVI. Ponderea componentelor Planului de învățământ:

	Nr. de credite	Ponderea, %
Unități de curs/module fundamentale (F)	35	29,2
Unități de curs de specialitate/module (S)	45	37,5
Stagiu de practică	10	8,3
Teza de Master	30	25,0
TOTAL	120	100

XVII. Finalități de studii

Competențe generale: Programul de master în Management (master de profesionalizare)

11. Identificarea și definirea cunoștințelor din domeniul managementului și a cunoștințelor aflate la granița dintre diferite domenii;
12. Descrierea factorilor de evoluție a științelor economico - manageriale și a modalităților de interacțiune a acestora cu alte științe și domenii;
13. Determinarea și cunoașterea rolului managementului public în dezvoltarea socio-economică a Republicii Moldova și a căilor de dezvoltare durabilă a ei.
14. Studiarea rezultatelor investigațiilor științifice autohtone și străine din domeniul economico-managerial și identificarea posibilităților utilizării lor în practică;
15. Determinarea tendințelor dezvoltării economice a Republicii Moldova reieșind din perspectiva integrării europene.
16. Aprecierea interdependenței dintre activitatea științifică și cea practică în scopul asigurării unei activități performante în domeniu.
17. Identificarea căile eficiente de transmitere și recepționare a informației în cadrul procesului de comunicare din cadrul organizației; utilizarea în activitatea practică a noilor tehnologii, tehnici și mecanisme manageriale și preluarea experienței manageriale avansate în activitatea practică cotidiană.
18. Perfecționarea abilităților de comunicare în dependență de schimbările produse în domeniul de activitate, utilizarea tehnologiilor moderne de comunicare;
19. Utilizarea diverselor modalități de perfecționare a competențelor profesionale, inclusiv autoinstruirea, cursurilor de perfecționare din cadrul organizației și în instituții specializate;
20. Asumarea responsabilității și luarea deciziilor la nivel organizațional.

Competențe specifice:

11. Capacitatea să argumenteze utilizarea unor anumite metode în studiul domeniului managerial, specifice instituțiilor publice, instituțiilor private;
12. Diagnosticarea și valorificarea potențialului material și uman al organizației în care activează și definirea rolului acestor resurse în desfășurarea activității manageriale;
13. Capacitatea de definire a scopului, misiunii și obiectivelor organizației;
14. promovarea culturii organizaționale capabile să realizeze scopul, misiunea și obiectivele organizației;
15. Participarea la procesul de planificare, decizional, organizare, monitorizare și evaluare a activităților, precum și asumarea răspunderii de a emite decizii unipersonale;
16. Identificarea necesităților de perfecționare profesională continuă în dependență de evoluția științelor economico-manageriale și necesitățile organizației;
17. Capacitatea de a elabora proiecte de activitate profesională în domeniul economico-managerial;
18. Capacitatea de a planifica activitățile în dependenți de diversificarea rolurilor profesionale și influența acestora asupra eficienței manageriale;
19. Utilizarea în activitatea practică a noilor tehnologii, tehnici și mecanisme manageriale și preluarea experienței manageriale avansate în activitatea practică cotidiană.
20. Implementarea în activitatea practică a rezultatelor perfecționării profesionale în scopul sporirii eficienței manageriale

XVIII. Tabelul de corelare a finalității de studiu și competente

Unitatea de curs (modulul)	Cod	Credite ECTS	Finalități de studiu									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Metodologia cercetărilor economice	F	5	+	+			+		+	+		
Management organizațional	F	5	+		+	+		+			+	+
Management public	F	5	+	+		+			+	+		+
Teoria administrației publice	F	5		+	+			+	+		+	+
Managementul financiar	F											
Relații economice de integrare europeană / Procese integraționiste europene	S	3		+		+	+		+	+		
Relațiile valutare-financiare /Dreptul afacerilor	S	2	+		+		+		+		+	
Managementul proiectelor	S	5	+	+			+	+		+		+
Finanțe publice și buget	F	5	+		+			+		+		+
Marketing regional	S	5		+		+		+		+		+
Statistica socio-economică	F											
Contabilitatea și auditul public	F											
Managementul calității totale	S	5	+		+			+	+		+	
Managementul serviciilor publice	S	5	+	+			+			+	+	+
Psihologia managerială	S	5	+		+			+		+		+
Managementul afacerilor mici și mijlocii	S	5	+		+			+	+		+	
Analiza impactului de reglementare	S	5	+	+			+	+		+		+
Managementul resurselor umane	S	3		+		+	+		+	+		
Dreptul muncii și protecției sociale	S	2	+		+		+		+		+	
Managementul schimbărilor	S	5	+	+			+	+		+		+

CONȚINUTUL PROGRAMULUI / SPECIALIZĂRII

Cod	Modulul / disciplina	Total ore	Inclusiv		Numărul de ore de contact direct			Forma de evaluare	Număr de credite
			Contact direct	Lucru individual	Curs	Seminare	Laborator		
F.01.O.001	Metodologia cercetărilor economice	150	16	134	12	4		E	5
F.01.O.002	Management organizațional	150	16	134	12	4		E	5
F.01.O.003	Management public	150	16	134	12	4		E	5
F.01.O.004	Teoria administrației publice	150	16	134	12	4		E	5
S.01.A.005	M: Relații economice internaționale	150	16	134	12	4		E	5
	Relații economice de integrare europeană / Procese integraționiste europene	74	8	66	6	2			
	Relații valutare - financiare Dreptul afacerilor/	76	8	68	6	2			
S.02.O.006	Managementul schimbărilor	150	16	134	12	4		E	5
F.02.O.007	Managementul proiectelor	150	16	134	12	4		E	5
S.02.O.008	Marketing regional	150	16	134	12	4		E	5
F.02.O.009	M: Analiza statistică și contabilitatea publică	150	16	134	12	4		E	5
	Statistica socio-economică	76	8	68	6	2			
	Contabilitatea și auditul intern	74	8	66	6	2			
F.03.O.010	Managementul financiar	150	16	134	12	4		E	5
F.03.O.011	Finanțe publice și buget	150	16	134	12	4		E	5
S.03.O.012	Psihologia managerială	150	16	134	12	4		E	5
S.03.O.013	M: Gestiunea afacerilor	150	16	134	12	4		E	5
	Managementul afacerilor mici și mijlocii	76	8	68	6	2			
	Analiza impactului de reglementare	74	8	66	6	2			
S.03.O.014	Managementul serviciilor publice	150	16	134	12	4		E	5
S.04.O.015	Managementul calității totale	150	16	134	12	4		E	5
S.03.O.016	M: Managementul resurselor umane și reglementarea lor	150	16	134	12	4		E	5
	Managementul resurselor umane	76	8	68	6	2			
	Dreptul muncii și a protecției sociale	74	8	66	6	2			
	STAGIU DE PRACTICA	300		300				E	10
	TEZA DE MASTER	900		900					30
	TOTAL	3600	256	3344	192	64			120

DISCIPLINI LA LIBERA ALEGERE

LG.01-02.017	Tehnologii informaționale aplicate (economie)	150	16	134	8	8		E	5
LS. 01-02.018	Contracte comerciale internaționale	150	16	134	8	8		E	5
LG. 01-02.019	Limbi străine aplicate	150	16	134	8	8		E	5
	TOTAL	450	48	402	24	24			15

STAGIU

Nr. d/o	Stagiu	Semestrul	Săptămâni	Ore	Perioada	Număr de credite
	Stagiul în autoritățile locale și centrale		2	300		10
	TOTAL		2	300		10

SUSTINEREA TEZEI DE MASTER

Nr. d/o	Activitatea	Perioada
	Susținerea tezei de master	Ianuarie - februarie

Program / specializare desfășurat

Cod	Modulul / disciplina	Total ore	Inclusiv		Numărul de ore de contact direct			Forma de evaluare	Număr de credite
			Contact direct	Lucru individual	Curs	Seminare	Laborator		
Anul I									
Semestrul I									
F.01.O.001	Metodologia cercetărilor economice	150	16	134	12	4		E	5
F.01.O.002	Management organizațional	150	16	134	12	4		E	5
F.01.O.003	Managementul public	150	16	134	12	4		E	5
F.01.O.004	Teoria administrației publice	150	16	134	12	4		E	5
S.01.A.005	<i>M: Relații economice internaționale</i>	150	16	134	12	4		E	5
	Relații economice de integrare europeană	74	8	66	6	2			
	Relațiile valutare-financiare	76	8	68	6	2			
	Total Sem.I	750	80	670	60	20			25

DISCIPLINI LA LIBERA ALEGERE

LG.01-02.017	Tehnologii informaționale aplicate (economie)	150	16	134	8	8		E	5
LS. 01-02.018	Contracte comerciale	150	16	134	8	8		E	5
LG. 01-02.019	Limbi străine aplicate	150	16	134	8	8		E	5
	TOTAL	450	48	402	24	24			15

Semestrul II									
S.02.O.006	Managementul schimbărilor	150	16	134	12	4		E	5
S.02.O.007	Managementul proiectelor	150	16	134	12	4		E	5
S.02.O.008	Marketing regional	150	16	134	12	4		E	5

F.02.O.009	<i>M: Analiza statistică și contabilitatea publică</i>	150	16	134	12	4		E	5
	Statistica socioeconomică	76	8	68	6	2			
	Contabilitatea și auditul intern	74	8	66	6	2			
Total Sem.II		600	64	536	48	16			20
TOTAL ANUL I		1350	144	1206	108	36			45

Anul II									
Semestrul III									
F.03.O.010	Managementul financiar	150	16	134	12	4		E	5
F.03.O.011	Finanțe publice și buget	150	16	134	12	4		E	5
S.03.O.012	Psihologia managerială	150	16	134	12	4		E	5
S.03.O.013	<i>M:Gestiunea afacerilor</i>	150	16	134	12	4		E	5
	Managementul afacerilor mici și mijlocii	76	8	68	6	2			
	Analiza impactului de reglementare	74	8	66	6	2			
S.03.O.014	Managementul serviciilor publice	150	16	134	12	4		E	5
Total Sem. III		750	80	670	60	20			25

Semestrul IV									
S.04.O.015	Managementul calității totale	150	16	134	12	4		E	5
S.04.O.016	<i>M: Managementul resurselor umane și reglementarea lor</i>	150	16	134	12	4		E	5
	Managementul resurselor umane	76	8	68	6	2			
	Dreptul muncii și protecției sociale	74	8	66	6	2			
STAGIU (2 săptămâni)		300		300				E	10
Total Sem.IV		600	32	568	24	8			20
TOTAL ANUL II		1350	112	1238	84	28			45

Semestrul V									
	TEZA DE MASTER	900		900					30
	TOTAL GENERAL	3600	256	3344	192	64			120

Minimum curricular necesar
Programul de master profesional Management
Învățământ frecvență redusă

Anul I, Semestrul I									
F.01.001	Teoria economică I (Microeconomie)	150	16	134	12	4		E	5
F.01.001	Teoria economică II /Macroeconomie	150	16	134	12	4		E	5
F.01.001	Management	150	16	134	12	4		E	5
F.01.001	Finanțe publice	150	16	134	12	4		E	5
F.01.001	Marketing	150	16	134	12	4		E	5
F.01.001	Bazele antreprenoriatului	150	16	134	12	4		E	5
TOTAL		900	96	804	72	24			30

Șef Catedră Economie
și Management

Tatiana TOFAN,
dr., conf. univ.