



**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ**

***Aprobat
la ședința Senatului AAP,
proces verbal nr.2/1
din 14 noiembrie 2014***

**REGULAMENTUL
CU PRIVIRE LA DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ,
STUDII SUPERIOARE, CICLUL II
M A S T E R A T**

Chișinău 2014

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Regulamentul cu privire la desfășurarea stagiului de practică a masteranzilor este elaborat în conformitate cu Statutul Academiei de Administrare Publică (în continuare Academia), actelor normative în vigoare și urmărește scopul creării unui mecanism eficient de instruire bazat pe o consecutivitate în acțiuni la toate etapele de desfășurare.

1.2 Regulamentul prevede dispoziții referitoare la conținutul și organizarea stagiului de practică, programelor, conducerii metodic-didactice, desfășurării, evaluării și totalizării. Regulamentul conține și alte dispoziții generale.

1.3 Organizarea și desfășurarea stagiului de practică în conformitate cu prezentul Regulament presupune o atitudine creatoare și responsabilă a Departamentului Învățământ Superior și catedrelor de specialitate, precum și a corpului științifico-didactic și administrativ al Academiei, o colaborare activă a tuturor subdiviziunilor ei.

II. CONȚINUTUL STAGIULUI DE PRACTICĂ

2.1. Stagiul de practică al masteranzilor Academiei constituie parte componentă a planurilor de învățământ superior, ciclul II (masterat) la toate specializările și îi revine un loc deosebit în formarea abilităților practice ale masteranzilor.

2.2. Scopul principal al stagiului de practică îl constituie sporirea competenței profesionale, dezvoltarea capacităților organizatorice, de conducere și personale ale masteranzilor pentru crearea unor condiții favorabile de încadrare a lor în viitoarele activități de muncă.

2.3. Obiectivele stagiului de practică sunt: consolidarea și aplicarea practică a cunoștințelor teoretice obținute; acumularea experienței și consolidarea deprinderilor practice de gestionare-organizare a resurselor; studierea specificului activității organelor administrației publice centrale și locale și a altor organizații; colectarea, analiza și generalizarea materialului și subiectelor pentru tezele de master în conformitate cu programele cursurilor și a planului de învățământ.

2.4. Stagiul de practică se desfășoară în structurile administrației publice centrale și locale cât și în alte instituții de stat și private din țară și de peste hotare, sau în organizații nonguvernamentale la cererea acestora.

III. ORGANIZAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

3.1. Stagiul de practică se organizează de către Departamentul Învățământ Superior și catedrele de specialitate în conformitate cu Programele/Specializările și a graficului de realizare a acestuia.

3.2. Catedrele de specialitate la începutul anului de studii stabilesc conducătorii stagiului (cadrele științifico-didactice ale catedrei de specialitate) și cu cel puțin o lună înainte de începutul stagiului elaborează și propun spre examinare și aprobare Consiliului Departamentului Învățământ Superior „Programa de desfășurare a stagiului de practică”.

3.3. Departamentul Învățământ Superior elaborează Planul-grafic de desfășurare a stagiului de practică cu cel puțin o lună înainte de începutul stagiului, aduce la cunoștință și solicită acordul autorităților administrației publice sau a altor organizații privind posibilitatea de desfășurare a stagiului de practică de către masteranzii Academiei în instituțiile vizate printr-o scrisoare oficială semnată de către Rectorul Academiei.

3.4. Planul-grafic de desfășurare a stagiului de practică conține: denumirea autorității publice sau a altei organizații unde se va desfășura stagiul de practică; numele, prenumele masterandului; specialitatea obținută la ciclul I universitar; locul de muncă pînă la înmatriculare la Academie; specialitatea la care își face studiile în Academie; numele, prenumele conducătorului de stagiul numit de catedra de specialitate.

3.5. Planul-grafic de desfășurare a stagiului de practică se pune în aplicare prin ordinul Rectorului Academiei.

IV. PROGRAMUL STAGIULUI DE PRACTICĂ

4.1. Stagiul de practică se desfășoară în termenii stabiliți de Programele/Specializările și în conformitate cu programa stagiului de practică la specializarea aleasă.

4.2. Programul stagiului de practică conține principalele activități, responsabilitățile stagiului, formele și metodele de antrenare a masteranzilor în activități practice, obligațiunile și modul de evaluare a stagiului de practică.

4.3. Programul stagiului de practică se elaborează de catedrele de specialitate pentru fiecare specializare în parte, ținând cont de specificul ei și în conformitate cu planul de învățământ.

4.4. Programul stagiului de practică se discută în cadrul ședinței catedrei de specialitate, fiind confirmată de șeful catedrei, la Consiliul Departamentului Învățământ Superior și se pune în aplicare din momentul aprobării.

V. CONDUCEREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

5.1. Conducerea științifico-didactică a stagiului de practică este efectuată de catedrele de specialitate din Academie.

5.2. În calitate de organizatori și conducători ai stagiului de practică sunt:

- *cadrele științifico-didactice de la catedrele de specialitate* (care cunosc specificul activității autorităților administrației publice, organizației sau instituției unde se efectuează stagiul de practică) și se numesc prin ordinul rectorului Academiei;
- *specialiștii din autoritățile administrației publice, organizației sau instituției* unde se efectuează stagiul de practică, desemnați prin ordinul conducătorului organizației.

5.3. Remunerarea organizatorilor și conducătorilor stagiului de practică se efectuează în baza actelor normative în vigoare și a normelor stabilite de Academie.

5.4. Organizatorii și conducătorii stagiului de practică de comun acord, soluționează problemele metodico-organizaționale, asigură desfășurarea calitativă a stagiului de practică în corespundere cu planul-grafic și programa stabilită, contribuie la asigurarea condițiilor necesare stagiului.

VI. EVALUAREA ȘI TOTALIZAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

6.1. Pentru fiecare etapă a stagiului de practică, stabilite în Programele/Specializările, masteranzii prezintă organizatorului și conducătorului stagiului de practică „*Raportul privind efectuarea stagiului de practică*”, după o formă și structură unică stabilită de catedrele de specialitate în *Programa stagiului de practică*, cu avizul conducătorului organizației.

6.2. Stagiarul este obligat să reflecte activitățile efectuate zilnic în „Agenda stagiului de practică a masterandului”, după o formă și structură stabilită, eliberată de către Departamentul Învățământ Superior al Academiei. Activitățile zilnice sunt confirmate prin semnătură de către conducătorul stagiului de practică din organizația unde s-a desfășurat stagiul. La finele stagiului conducătorul din organizație face o referință asupra modului de realizare a stagiului și evaluează activitatea stagiului.

6.3. Totalurile stagiului de practică se discută în cadrul catedrelor de specialitate unde se evidențiază părțile pozitive și negative ale stagiului de practică, se analizează calitatea îndeplinirii programului stagiului, problemele și măsurile concrete de eficientizare a stagiului de practică, nivelul percepției deprinderilor practice, capacitățile organizatorice și calitățile personale ale masteranzilor.

6.4. Fiecare etapă a stagiului de practică se finisează cu susținerea publică a „*Raportului privind efectuarea stagiului de practică*” de către masterand, fiind evaluat cu notă de către conducătorul stagiului din Academie, conform pct. 7.7 al Regulamentului cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat ciclul II, în cadrul Academiei de Administrare Publică.

6.5. Masteranzii cu referință negativă a conducătorului stagiului din organizație nu sînt admiși la susținerea „*Raportului privind efectuarea stagiului de practică*” și se obligă să repete stagiul de practică conform unui plan individual, paralel cu orarul lecțiilor.

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Prezentul Regulament poate fi retras, completat și modificat prin hotărârea Senatului Academiei, la propunerea catedrelor și Departamentului Învățământ Superior.