

## **CERINȚELE FAȚĂ DE REFERATUL ȘTIINȚIFIC PENTRU ADMITERE LA DOCTORAT**

Referatul științific, la concursul de admitere la studii superioare de doctorat, are menirea de a evalua capacitatea de gândire critică a candidatului la doctorat, originalitatea modului în care acesta este capabil să formuleze o problemă relevantă pentru domeniul științelor administrative, să traseze principalele concepte în domeniu, să identifice un set de date empirice, să formuleze concluzii și recomandări consistente.

Referatul științific este elaborat în strictă conformitate cu specialitatea aleasă și trebuie să conțină următoarele elemente:

- Titlul referatului
- Cuvinte cheie
- Introducerea
- Cuprinsul (*alcătuit din capitole, paragrafe*)
- Concluzii și recomandări
- Bibliografia
- Anexe (*după caz*)

**Titlul** trebuie să informeze cât mai exact asupra conținutului lucrării respective, trebuie să atragă atenția, să sugereze conținutul și domeniul de aplicare al lucrării.

**Cuvintele cheie** se vor rezuma la 7-10 noțiuni și termeni științifici utilizați în referat.

În **Introducere** se vor menționa scopul și obiectivele cercetării, importanța și actualitatea problemei cercetate, sursele și metodele de informare și documentare, gradul de cercetare a problemei, metodele principale de cercetare.

**Cuprinsul** constituie partea cea mai importantă a referatului științific, de aceea trebuie să fie foarte bine structurat, să evidențieze contribuțiile autorului la cercetarea respectivă.

**Concluziile, recomandările** reprezintă o parte foarte importantă a unui referat. Această parte trebuie să fie elaborată concis, clar și punctual.

**Referințele bibliografice** sunt prezentate în succesiune numerică, în ordine alfabetică. În acest caz sursele bibliografice se vor diviza conform originii (română, rusă, engleză, etc), cu păstrarea numerotării unice. Referințele la sursele bibliografice se indică în paranteze pătrate, înserate în text, de exemplu [8]. Dacă sunt citate anumite părți ale sursei, după indicele bibliografic se indică și pagina, de exemplu [8, p. 231]. Bibliografia include lista tuturor documentelor, surselor literare și informaționale utilizate în cadrul elaborării referatului.

### **Cerințe de tehnoredactare:**

Referatul va fi redactat în Times New Roman (TNR), font 12, cu 1,5 linii spațiu între rânduri, format A4, cu margini: stânga – 3 cm, dreapta – 1,5 cm, sus și jos – 2,5 cm, pe o singură parte a foii. Toate paginile vor fi numerotate începând cu foaia de titlu și terminând cu ultima pagină. Numărul se plasează în centrul paginii, jos. La foaia de titlu numărul paginii nu se indică. Capitolele, paragrafele și concluziile se numerotează prin cifre arabe.

**Volumul referatului nu va depăși 25 de pagini.**

**ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ**

**ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

**REFERAT ȘTIINȚIFIC**

**IMPACTUL CONTROLULUI OBȘTESC ASUPRA EFICIENȚEI  
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**

**Autor: \_\_\_\_\_ NP**