



MD-2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni 100  
tel. 022723830; tel/fax. 022284871  
e-mail: aap@aap.gov.md; www.aap.gov.md

la nr. 19 din 02. 2021 nr. 16-01/61

**Autorităților publice**  
(conform listei)

Academia de Administrare Publică expediază, anexat, **Planul cursurilor de dezvoltare profesională a funcționarilor publici în semestrul I al anului 2021, la comanda de stat.**

Conform prevederilor p. 3 al *Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 17 din 12.02.2021 „Cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici în anul 2021”*, autoritățile publice „vor asigura delegarea funcționarilor publici pentru participare la cursurile de instruire” și „vor asigura, participarea specialiștilor la elaborarea și realizarea programelor de instruire în calitate de formatori, ca urmare a solicitării Academiei de Administrare Publică”.

În condițiile stării excepționale determinată de pandemia COVID19, precum și în conformitate cu Hotărârea Senatului Academiei nr.3/8 din 29.12.2020, în semestrul I, 2021 cursurile de dezvoltare profesională se vor desfășura **la distanță**, prin intermediul Platformei LearnIn a Academiei (instruire sincronă, instruire asincronă),

Astfel, participanții delegați la instruire trebuie să dispună, obligatoriu, de echipament tehnic necesar pentru instruirea on-line (PC/notebook, camera video, microfon, conexiune la internet).

Lecțiile se vor desfășura în fiecare zi a cursului, în intervalul de timp 09.30 – 17.00. Agenda desfășurării fiecărui curs, precum și datele tehnice de conectare la Platforma LearnIn vor fi distribuite participanților cu două zile înainte de începerea cursului.

În context, Vă rugăm să delegați la instruire personalul din cadrul autorităților administrației publice centrale, conform termenelor și categoriilor indicate în planul anexat, **comunicându-ne, cu 10 zile lucrătoare înainte de începerea fiecărui curs**, prin poșta electronică [ddp@aap.gov.md](mailto:ddp@aap.gov.md) următoarele date ale participanților:

- denumire autoritate publică
- nume, prenume
- funcție
- nr. telefon
- adresă email.

Prezența la sesiunile on-line, precum și la sesiunile desfășurate în sala de curs este obligatorie!

Vă mulțumim pentru colaborare.

Anexă: 6 file

Rector

Oleg BALAN,  
doctor habilitat,  
profesor universitar